

Zadávací dokumentace k výběrovému řízení

č. 037/15/OCN

s názvem

**Čištění kanalizace, sklad ČEPRO, a.s., Nové Město u Kolína**

Zadavatel:

ČEPRO, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 17000 Praha 7

IČ: 60193531

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze pod spis. zn. B 2341

1. Identifikační údaje zadavatele, základní parametry zakázky
   1. **Identifikační údaje zadavatele**

Společnost: ČEPRO, a. s.

Sídlem: Dělnická 213/12 , Holešovice, 170 00 Praha 7

IČ: 601 93 531

DIČ: CZ 601 93 531

zastoupena: Mgr. Jan Duspěva, předseda představenstva

Ing. Ladislav Staněk, člen představenstva

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2341

(dále jen „zadavatel“)

* 1. **Kontaktní osoby**

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům informace potřebné pro podání nabídky k této zakázce.

Kontaktní osobou je ve věcech

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | jméno a příjmení: | telefon: | e-mail: |
| výběrového řízení | Ing. Ivana Ševecová | 221 968 109 | ivana.sevecova@ceproas.cz |
| smluvních | Ing. Sylva Šedivá | 606 647 692 | sylva.sediva@ceproas.cz |
| technických | Milan Nesvorný | 604 220 158 | milan.nesvorny@ceproas.cz |

* 1. **Vymezení předmětu zakázky**

Předmětem této zakázky malého rozsahu ve skladu ČEPRO, a.s. Nové Město u Kolína je provedení díla: čištění kanalizace v areálu skladu ČEPRO, a.s. Nové Město u Kolína v rozsahu požadovaném zadavatelem vyplývající z této zadávací dokumentace a jejích nedílných součástí, též viz fotodokumentace, příloha č. 4 této dokumentace.

Jedná se o provedení zejména následujících prací:

1. Vyčištění dešťové kanalizace DN 300 u objektu PHL – obj. 201. Tato kanalizace bude vyčištěna od znečištění z náletů, rozdroleného erudujícího betonu, zbytků suché trávy aj.

Celková délka venkovní kanalizace nacházející se okolo bloku PHL – obj. 201 o průměru DN 300 mm je cca 531 m (bez drenážního potrubí pod blokem a ČS produktovodu). Hloubka kanalizace se pohybuje v rozmezí od 2,5 metru do 8 metru - viz přílohy označené č. 5 této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje vyčistit 26 ks revizních šachet (1 šachta je pravděpodobně zasypaná) a 21 ks kanálových vpustí s koši, včetně vyčištění prostorů pod mříží splavenin a v manipulačních šachtách RO 01 a RO 02.

1. Vyčištění drenážního systému, který je pod blokem PHL a produktovodní čerpací stanici. Tento drenážní systém je zanesen vápencovitými usazeninami.

Drenážní potrubí bloku PHL pro odvedení dešťových a podzemních vod v celkové délce cca 650 m je z „poloděravé“ kameniny DN 200. Na začátku každého drénu je proplachovací šachta, která umožňuje proplachování drenáže pomocí přetlaku vody. Drenážní systém je sveden do hlavního řádu kanalizace DN 300. Zadavatel požaduje potrubí vyčistit a vyplavený vápenec s proplachovanou vodou odebírat ze šachet na protější straně bloku PHL.

1. Vyčištění odvodňovacích kanálků v chodbě bloku PHL, včetně vyčištění usazenin v indikační nádrži ropných látek č. H 0110 o objemu 2 m3.

Odvodňovací potrubí v manipulační chodbě sklad. bloku - obj. 201 o světlosti DN 80 mm o délce cca 180 m je svedeno z manipulačního prostoru u vstupního otvoru jednotlivých nádrží v podlaze do  indikační nádrže ropných látek č. H 0110. Zadavatel požaduje vyčištění jímacího prostoru před nádržemi, potrubí v délce cca 180 m a usazeniny z indikační nádrže.

(předmět zakázky dále též jen „dílo“).

* + 1. **Požadovaný stav – rozsah předmětu zakázky**

Zadavatel požaduje u bodu 1), 2) a 3) viz výše zajistit:

* odstranění překážek v potrubí (kořeny, nečistoty, usazeniny, ostré hrany atd.)
* uzavření čištěného úseku, vč. zajištění dočasného odčerpávání splašků po dobu čištění
* provedení TV inspekce (TV monitoring) před čištěním
* obnovení průchodnosti kanalizačního potrubí (práce robotem)
* provedení TV inspekce (TV monitoring) po čištění, vč. vypracování revizní zprávy
* úpravu terénu a všech objektů či komunikací dotčených prováděním díla do původního stavu

Dodavatel se zavazuje rovněž k provedení všech přípravných a dokončovacích prací, které jsou nutné k řádnému provedení díla jako např.:

* + odvoz a likvidace veškerých odpadů
  + výkopové práce a uvedení terénu a komunikací skladu do původního stavu po výkopech a
  + ostatní nutné práce

Čištění bude prováděno včetně likvidace naplavenin, usazenin a jiného odpadu, který bude během čištění uvolněn.

Dodavatel je povinen v rámci realizace předmětu zakázky provést veškeré nutné práce a výkony či zajistit potřebné dodávky materiálu a zařízení, jejichž provedení, aniž by bylo specificky popsáno v dokumentech této zadávací dokumentace a jejích nedílných součástech, je neoddělitelnou součástí řádného provedení předmětu zakázky dodavatelem (zejména, nikoli však výlučně, dodávka věcí potřebných k provedení předmětu zakázky a kterých bude použito k její realizaci), jakož i veškeré práce, dodávky, výkony, sjednané či požadované právními předpisy a normami ČSN nebo EN, veškeré zkoušky a služby, kterých je dočasně nebo trvale třeba k řádnému zahájení prací, k provedení, dokončení a předání předmětu zakázky zadavateli v souladu s jeho účelovým určením.

Dodavatel rovněž předá zadavateli tuto dokumentaci (vše v českém jazyce):

* prohlášení o shodě ve smyslu § 13 odst. 2 zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, v platném znění,
* protokoly o čištění a revizní zprávu o stavu kanalizace a drenážního systému,
* doklady o technických a provozních parametrech opravené kanalizace,
* stavební deník - originál pro archivaci zadavatele a jednu kopii, ve stavebním deníku bude zapsán postup realizace díla a skutečnosti mající vliv na jeho kvalitu
* dokumentaci skutečného provedení díla (pasport), včetně fotodokumentace realizace díla a videozáznamů
* doklady o ekologické likvidaci odpadu vzniklého v souvislosti s prováděním díla.
  1. **Doba a místo plnění zakázky**

Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení plnění: květen - červen 2015

Předpokládaný termín ukončení realizace a konečného předání kompletního a bezvadného předmětu zakázky: červenec 2015

Místo plnění:

ČEPRO, a.s., sklad Nové Město u Kolína, PSČ 282 00

* 1. **Prohlídka místa plnění**

Zadavatel se zavazuje poskytnout zájemcům potřebné informace pro podání nabídky k této zakázce. Z tohoto důvodu bude zajištěna pro zájemce prohlídka místa plnění. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 20. 3. 2015 (pátek) od 9:00. hodin.

**Účastníci prohlídky místa plnění (místního šetření) musí mít vlastní vybavení ochrannými oděvy a pomůckami.**

Sraz účastníků je v 9,00 hodin na zasedací místnosti skladu ČEPRO, a.s., Nové Město u Kolína, PSČ 282 00.

Účast na prohlídce místa plnění je třeba předem ohlásit na níže uvedeném kontaktu.

Kontaktní osobou je: Milan Nesvorný, mobil: 604 220 158, e-mail: [milan.nesvorny@ceproas.cz](mailto:milan.nesvorny@ceproas.cz).

1. Rozsah a technické podmínky
   1. **Rozsah prací**

# Rozsah předmětu zakázky je uveden v bodu 1.3 této zadávací dokumentace.

* 1. **Technické podmínky realizace**
     1. Zadavatel požaduje posouzení náročnosti zakázky na místě prováděných prací.
     2. Zadavatel požaduje předložení harmonogramu plnění, jenž bude schválen ze strany zadavatele.
     3. Zadavatel požaduje předložení technologického postupu realizace díla.
     4. Zadavatel požaduje předložení přehledu rizik týkajících se BOZP při prováděných pracích
     5. Dodavatel bere na vědomí, že práce budou probíhat za provozu skladu dle pokynů vedoucího skladu v souladu se schváleným harmonogramem plnění.
     6. Pracovníci dodavatele budou vybaveni pracovními a ochrannými prostředky, které určí zadavatel a pracovníci dodavatele je budou bezpodmínečně používat.
     7. Veškerou technickou dokumentaci zpracovanou dodavatelem je dodavatel povinen předložit ke schválení zadavateli (prováděcí, výrobní a dílenská dokumentace, technologické a pracovní předpisy a postupy, výpočty, technologické postupy a jiné doklady nutné k provedení díla). Zadavatel má výlučné právo kontroly veškeré dokumentace zpracované dodavatelem.

V případě, že jsou v zadávací dokumentaci či jejích součástech použity obchodní názvy materiálů, výrobků nebo zařízení, názvy firem nebo jmen a příjmení nebo technické specifikace příznačné pouze pro výrobky/zařízení jen některých výrobců, jedná se o příklad specifikující kvalitativní, případně estetický požadavek zadavatele na konkrétní předmět či část zakázky a uchazeč je oprávněn navrhnout obdobný výrobek, materiál nebo zařízení kvalitativně nebo technicky stejných či vyšších parametrů. Zadavatel v takových případech umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

* 1. **Další požadavky na realizaci předmětu zakázky**
     1. Práce budou prováděny podle předem stanoveného časového harmonogramu plnění („HMG“), HMG předložený uchazečem musí být v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech a musí obsahovat návrh termínů. Konečný a závazný harmonogram plnění schvaluje vždy zadavatel dle svých obchodních a provozních priorit.
     2. Dodavatel předloží **před podpisem smlouvy analýzu rizik prací spojených s předmětem díla**.
     3. Stavební úpravy a technologické práce musí respektovat provoz areálu skladu – musí být zohledněno v přiloženém harmonogramu plnění.
     4. Zadavatel požaduje záruku za dílo v délce trvání minimálně **24** měsíců.
     5. Zadavatel požaduje zajištění záručního servisu dle podmínek uvedených v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
     6. Předmět zakázky bude splňovat kvalitativní požadavky definované platnými normami ČSN či EN v případě, že příslušné české normy neexistují. Doporučené ustanovení norem ČSN či EN se pro realizaci předmětu zakázky považují za závazná.

Komunikačním jazykem pro plnění zakázky je český jazyk. To znamená, že pokud osoby na straně uchazeče, které se budou podílet na realizaci předmětu zakázky, nekomunikují (nebo komunikují špatně) v českém jazyce, je uchazeč povinen zajistit na své náklady, aby komunikační výstupy (jak ústní, tak i písemné) vůči zadavateli byly v českém jazyce.

* 1. **Zařízení pracoviště**
     1. Uzavřený sklad zadavatel nezajišťuje, poskytne pouze možnost umístění montážního materiálu na staveništi dle možností v době prováděcích prací.
     2. V místech, kde je zdroj elektrické energie a vody, může zadavatel poskytnout napojení na tyto zdroje za předpokladu zřízení podružného měření (na náklad uchazeče) a úhrady spotřeb.
     3. Zhotovení, udržování a odstranění potřebných zábran, lávek, lešení (kromě samostatně oceněných částí) a osvětlení po dobu realizace díla je součástí cen, není-li v popisu prací výslovně uvedeno jinak.
     4. Zadavatel poskytne sociální zařízení (WC) ke spoluužívání.
     5. Dodavatel zodpovídá za řádnou ochranu veškeré zeleně v místě stavby a na sousedních plochách. Poškozenou nebo zničenou zeleň je povinen nahradit.
     6. Dodavatel zodpovídá za udržení pořádku na vlastním pracovišti. V případě, že dodavatel nezajistí likvidaci vlastního odpadu a zbytků materiálu, odstraní je zadavatel sám na náklady dodavatele. Dodavatel je povinen uhradit náklady, které mu byly podle tohoto odstavce zadavatelem vyúčtovány.
  2. **Provádění prací**
     1. Dodavatel je povinen dodržovat v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zejména zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo při poskytování mimo pracovněprávní vztahy (o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci „BOZP“), ve znění pozdějších předpisů, a další související předpisy, zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a další související předpisy, ustanovení sdělení federálního ministerstva zahraničních věcí č. 433/1991 Sb., o Úmluvě o bezpečnosti a ochraně zdraví ve stavebnictví (č. 167), v platném znění, stejně tak všechny ostatní platné bezpečnostní předpisy.
     2. Dodavatel zajistí a předá zadavateli všechny doklady o provedených zkouškách dle vyhlášky Ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (o požární prevenci), ve znění pozdějších předpisů, dále též doklady o úředních přejímkách a atestech a prohlášeních o shodě. Dodavatel taktéž předá veškeré návody k obsluze, údržbě, záruční listy a ostatní dokumenty s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a jejích nedílných součástech.
     3. Dodavatel předloží před zahájením prací jmenný seznam pracovníků s identifikačními údaji, seznam nutné techniky a vozidel pro vjezd do areálu skladu.
     4. Dodavatel odpovídá za škodu na díle (svých prací a dodávkách) až do řádného předání a převzetí díla zadavatelem.
     5. Dodavatel odpovídá za to, že předmět zakázky bude prováděn s pracovníky s příslušnou odbornou znalostí.
     6. Dodavatel musí dbát na to, aby práce na díle probíhaly pouze ve vytýčeném obvodu pracoviště a sousedící objekty a pozemky byly v co nejmenší míře obtěžovány prováděním předmětu zakázky či jakýmikoliv činnostmi s prováděním předmětu zakázky souvisejícími; tuto povinnost je vybraný uchazeč povinen zajistit u všech osob, prostřednictvím nebo s jejichž pomocí zakázku plní. Po ukončení prací musí tyto sousedící objekty a pozemky uvést do původního stavu, pokud došlo při realizaci předmětu této zakázky nebo v souvislosti s jejím prováděním k jejich poškození, zničení.
     7. Dodavatel předloží před zahájením prací veškeré jím zpracované technologické předpisy a postupy týkající se prováděných prací ke schválení zadavateli.
     8. Dodavatel výslovně garantuje zajištění uložení veškerých hmot včetně nebezpečných odpadů na jím zajištěné skládce na jeho vlastní náklady, které jsou součástí ceny za kompletní a bezvadný předmět plnění.
     9. Dodavatel bere na vědomí, že práce budou probíhat za provozu skladu, a zavazuje se před zahájením prací informovat a seznámit se se všemi skutečnostmi vztahujícími se k provozu skladu tak, aby mohl předmět plnění řádně a bezpečně pro zadavatele provést s tím, že v okamžiku, kdy vybraný uchazeč zahájí provádění prací v rámci svého závazku vyplývajícího z uzavřené smlouvy o dílo, platí, že uchazeč je s podmínkami provozu skladu seznámen a nemá proti nim žádné výhrady.
     10. Dodavatel bude respektovat požadavky na zajištění BOZP a PO v daném objektu - vybavení OOPP pracovníků uchazeče v souladu s požadavky na provádění prací v areálu skladu ČEPRO, a.s.
     11. Dodavatel bude dodržovat podmínky "povolení vstupu" v areálu skladu Nové Město stanovené společností ČEPRO, a.s.
     12. **Práce budou prováděny po dohodě s provozem skladu, aby byla co nejméně omezena činnost skladu.**
  3. **Zaměření a zúčtování prací**

Není-li v této zadávací dokumentaci a jejích součástech uvedeno jinak, jsou v jednotkových cenách zahrnuty veškeré náklady související se zhotovením požadovaného díla, a to zejména:

* + 1. Náklady na veškerou svislou a vodorovnou dopravu na pracovišti.
    2. Náklady na postavení, udržování a odstranění lešení, pokud je ho potřeba.
    3. Náklady na zakrytí (nebo jiné zajištění) konstrukcí před znečištěním a poškozením a odstranění zakrytí.
    4. Náklady na vyklizení pracoviště a staveniště, odvoz zbytků materiálu, likvidace odpadních vod a kalů včetně souvisejících nákladů.
    5. Náklady na opatření k zajištění bezpečnosti práce, ochranná zábradlí otvorů, volných okrajů a podobně.
    6. Náklady na opatření na ochranu konstrukcí před negativními vlivy počasí, např. deště, teploty a podobně.
    7. Náklady na požární asistenci (vyjma poskytnutí jedné jednotky, jež zajišťuje zadavatel).
    8. Náklady na platby za požadované záruky a pojištění.
    9. Náklady na veškeré pomocné materiály a ostatní hmoty a výkony neuvedené zvlášť v položkách výkazu výměr.
    10. Náklady na veškeré pomocné práce, výkony a přípomoci, nejsou-li oceněny samostatnou položkou.
    11. Náklady na dopravu a složení materiálu a jednotlivých zařízení franko stavba včetně skladování na staveništi.
    12. Náklady na individuální a komplexní zkoušky.
    13. Náklady na veškerou projektovou dokumentaci nutnou pro provedení předmětu zakázky, jako i technologické předpisy a postupy, výkresy, výpočty, výrobní a dílenskou dokumentaci a jiné doklady nutné k provedení předmětu této zakázky.
    14. Náklady na zajištění koordinátora BOZP při realizaci podle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP, v platném znění, a navazujících předpisů.
  1. **Požadavky na technickou dokumentaci**

Veškerou dokumentaci vztahující se k předmětu zakázky (prováděcí, výrobní a dílenská dokumentace, technologické a pracovní předpisy a postupy, výpočty, technologické postupy a jiné doklady nutné k jejímu provedení) zpracovanou uchazečem je uchazeč povinen předložit k písemnému schválení zadavateli nebo jím pověřené osobě. Zadavatel má výlučné právo kontroly veškeré dokumentace zpracované uchazečem ještě před započetím výroby prvků, které tato dokumentace upřesňuje k výrobě.

* 1. **Součinnost zadavatele**

Zadavatel pro potřeby plnění předmětu zakázky poskytne tuto součinnost:

* vstupy do areálu ČEPRO, a. s., sklad Nové Město pro pracovníky a techniku dodavatele(ů);
* vstupní proškolení pracovníků vybraného dodavatele, včetně subdodavatelů z podmínek BOZP, PO a seznámení s možnými riziky.

1. Obchodní podmínky včetně platebních
   1. **Smluvní podmínky**

Obchodní podmínky jsou stanoveny formou vzoru návrhu smlouvy o dílo s odkazem na Všeobecné obchodní podmínky ČEPRO, a. s. („VOP“), který jako příloha č. 1 tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace. Nedílnou součástí smlouvy budou rovněž přiloženy zadavatelem požadované přílohy smlouvy. Obchodní podmínky stanovené výše uvedenými dokumenty jsou pro uchazeče závazné.

* 1. **Platební a fakturační podmínky** 
     1. Zadavatel neposkytuje zálohy.
     2. Podkladem pro zaplacení sjednané ceny je daňový doklad – faktura, kterou vystaví dodavatel. Zadavatel bude platit za předmět plnění specifikovaný v bodu 1.3 zadávací dokumentace, a to po vzájemném odsouhlasení oběma smluvními stranami po předání í bezvadného a kompletního předmětu zakázky – díla oboustranně stvrzeného podpisem protokolu o předání a převzetí.
     3. Splatnost daňového dokladu – faktury je 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení zadavateli.
     4. Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu podle platné legislativy, zejména dle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Zadavatel si vyhrazuje právo vrátit daňový doklad – fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje. Doručením opraveného daňového dokladu – faktury zadavateli začíná běžet nová lhůta splatnosti v délce 30 dnů ode dne doručení.
     5. Dodavatel vystaví zvlášť fakturu pro plnění, u něhož je podle právních předpisů plátcem DPH dodavatel (tj. povinnost přiznat a zaplatit DPH vzniká dodavateli) a zvlášť fakturu pro zdanitelné plnění, u něhož je podle právních předpisů plátcem DPH zadavatel (tj. povinnost přiznat a zaplatit DPH vzniká zadavateli).
     6. Platba za předmět plnění bude probíhat bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet dodavatele. Dodavatel určí k úhradě plateb účet u peněžního ústavu v České republice.
  2. Bližší platební a fakturační podmínky jsou uvedeny ve vzoru návrhu smlouvy o dílo a jejích VOP (v případě rozporu mezi zněním platebních podmínek uvedených v této ZD a platebních podmínek uvedených v návrhu smlouvy a jejích VOP mají přednost ustanovení návrhu smlouvy a jejích VOP.

1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována za kompletní realizaci předmětu této zakázky (provedení všech činností dle zadání a příp. zjištění na prohlídce místa realizace) zpracováním oceněného výkazu výměr:

|  |  |
| --- | --- |
| **Cena za vyčištění dešťové kanalizace** |  |
| **Cena za vyčištění drenážního systému** |  |
| **Cena za vyčištění odvodňovacích kanálků** |  |
| **Cena za provedení kamerových záznamů** |  |
| **CENA za dílo celkem** |  |

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých bez DPH.

Nabídková cena bude pro uchazeče závazná, musí být definována jako nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku apod. spojených s plněním celého rozsahu zakázky, (včetně veškerých dalších nákladů např. dopravy, poplatků, režijních nákladů atd.) na celou dobu a rozsah plnění zakázky.

Výběrové řízení bude realizováno formou více kol a uchazeči budou v každém kole předkládat nové nabídkové ceny, které budou podkladem pro hodnocení nabídek a budou pro uchazeče závazné. Podrobný popis hodnocení nabídek je uveden v čl. 5 – Způsob hodnocení nabídek.

1. Způsob hodnocení nabídek
   1. Hodnotícím kritériem je nejnižší celková nabídková cena, nabídnutá uchazečem. Nabídková cena bude vždy stanovena v Kč bez DPH dle článku 2. této zadávací dokumentace.
   2. Hodnocení nabídek bude probíhat dle níže uvedených pravidel.
   3. Celkový počet hodnotících kol není omezen. Současně s výzvou pro předložení nabídkových cen pro hodnocení v dalším kole může zadavatel uchazeče informovat o tom, že následující hodnotící kolo bude poslední.
   4. Pro každého uchazeče je vždy závazná poslední předložená nabídková cena.
   5. Jednání s uchazeči bude probíhat prostřednictvím komunikačního nástroje v profilu Zadavatele.
   6. V průběhu prvního hodnotícího kola výběrového řízení bude posuzováno splnění kvalifikace jednotlivými uchazeči, a zda jimi předložená technická specifikace splňuje podmínky požadované zadavatelem. Následně budou uchazeči vyzváni příp. k doplnění či upřesnění nabídky a zároveň k předložení upravených nabídkových cen.
   7. Hodnocení nabídek může být taktéž provedeno formou elektronické aukce. V takovém případě budou uchazeči o této skutečnosti informováni výzvou, v které bude stanoveno datum konání elektronické aukce a její pravidla.
   8. Uchazeč, který bude v posledním kole vyhodnocen jako vítězný, bude vyzván k podpisu smlouvy. Neposkytne-li vítězný uchazeč dostatečnou součinnost k podpisu rámcové smlouvy, a ta nebude z důvodů na jeho straně podepsána **do 15 dnů** od vyzvání k jejímu podpisu, může zadavatel vyzvat k podpisu rámcové smlouvy uchazeče, který se v konečném hodnocení umístil na druhém místě (to stejné platí i pro další uchazeče v pořadí).
2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
   1. Zadavatel požaduje, aby nabídka splňovala následující požadavky:
      1. Nabídku i doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace je uchazeč povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Nabídka musí být na titulní straně označena názvem zakázky, obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání uchazeče.
      2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
      3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude svázána způsobem zabraňujícím neoprávněné manipulaci.
      4. Doklady prokazující kvalifikační předpoklady lze předložit v prosté kopii.
   2. Uchazeč zpracuje svou nabídku způsobem níže uvedeným:
      1. **Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny zejména tyto údaje: název zakázky malého rozsahu, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat (vzor krycího listu je přílohou č. 2).
      2. **Obsah nabídky**. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
      3. Uchazeč prokáže splnění **profesních kvalifikačních předpokladů**

* **výpisem z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů k datu podání nabídky;
* **dokladem o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu této zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
  + 1. **Cenová nabídka** vč. oceněných výkazů výměr v členění dle článku 4.
    2. **Podepsaný návrh smlouvy** o dílo (viz příloha č. 1).
    3. **Ostatní dokumenty**
* **Harmonogram plnění**
* **Technologický postup prací**
* **Přehled rizik týkající se BOZP při prováděných pracích**
* **Požadavky na součinnost** objednatele = zadavatele
  + 1. **Prohlášení, že uchazeč zachová mlčenlivost** o všech skutečnostech, které nabyl na základě těchto zadávacích podmínek a takto nabyté údaje použije pouze pro zpracování nabídky do výběrového řízení. Prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
    2. **Prohlášení**, že uchazeč bere na vědomí a souhlasí s tím, že zadavatel je povinen a **zveřejní v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb**., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti veškerou zadávací dokumentaci k zakázce č. 037/15/OCN včetně smlouvy.
    3. Prohlášení o způsobu zajištění případných subdodávek a doložením seznamu subdodavatelských firem včetně prokázání jejich profesních kvalifikačních předpokladů.
    4. Uchazeč předloží údaj, v jaké výši může poskytnout své služby k započtení náhradního plnění dle § 81 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění. Pokud uchazeč takový údaj předloží, bude tento pro uchazeče závazný a bude jím taktéž zapracován v předloženém Návrhu smlouvy o dílo.

Nabídka bude podepsána osobou (-ami) oprávněnou (-nými) jednat za uchazeče.

1. Jiné požadavky zadavatele
   1. Zadavatel nepřipouští řešení jinou variantou, než je uvedeno v zadávací dokumentaci. Žádná osoba (uchazeč) se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako uchazeč více než jednou.
   2. V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v příloze č. 1 této ZD.
   3. Náklady uchazečů spojené s účastí ve výběrovém řízení zadavatel nehradí.
   4. Nabídky nebudou uchazečům vráceny a zůstávají majetkem zadavatele.
   5. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou posuzovány ani hodnoceny.
   6. Pokud nabídka nebude úplná nebo v ní nebudou obsaženy veškeré doklady a informace stanovené touto zadávací dokumentací, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku vyřadit.
   7. Zadavatel si vyhrazuje právo nejpozději před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídce.
   8. Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci výběrového řízení jednat o všech částech nabídky uchazeče.
   9. Komunikačním jazykem pro veškerá jednání v rámci výběrového řízení je stanovena čeština, nepřipustí-li zadavatel výslovně jinak.
   10. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu výběrového řízení toto řízení ukončit a zrušit bez udání důvodu, odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů.
   11. Zadavatel oznámí výběr nejvhodnější nabídky všem uchazečům, kteří podali nabídku. Zadavatel výslovně stanoví, že přijetím nabídky a obdržením rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky nedochází k uzavření smlouvy.
   12. V souladu s ust. § 1740 odst. 3 poslední věta zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, platí, že předložení ze strany uchazeče podepsaného návrhu rámcové smlouvy o dílo s dodatkem nebo odchylkou oproti závaznému vzoru nezakládá povinnost zadavatele takovou odchylku nebo dodatek akceptovat.
   13. Pro uzavření smlouvy na základě tohoto výběrového řízení je povinně stanovena písemná listinná podoba s tím, že smlouva musí být podepsána oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Výběrové řízení

Výběrové řízení je zahájeno uveřejněním zadávací dokumentace, včetně všech příloh na profilu zadavatele: https://www.softender.cz/home/profil/ .

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpověď zadavatele včetně znění žádosti bude uveřejněna výhradně na profilu zadavatele.

* 1. **Místo, způsob a lhůta k podávání nabídek**

Nabídka bude podána písemně **v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, prostřednictvím profilu zadavatele na adrese** <https://www.softender.cz/home/profil/992824> *nebo*

*v listinné podobě 1x originál a 1 x kopie nabídky.*

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím profilu zadavatele na adrese [https://www.softender.cz/home/profil/992824](https://wwwsoftender.cz/home/profil/992824) a bude označena názvem zakázky „**Čištění kanalizace v areálu skladu ČEPRO, a.s. Nové Město u Kolína“** a evid. č**. 037/15/OCN.**

Nabídka v elektronické verzi nebo v listinné podobě musí být dodavatelem podána ve lhůtě nejpozději do **30. 3.** **2015 do 10 hodin.**

*(V případě listinné nabídky lze podat nabídku dodavatele osobně na adresu sídla zadavatele, a to v pracovních dnech od 8:00 hod do 14:00 hod na podatelnu zadavatele a v případě zaslání nabídky poštou musí uchazeč zajistit, aby nabídka byla doručena zadavateli na uvedenou adresu sídla zadavatele nejpozději do výše uvedeného termínu.*

*adresa: ČEPRO, a. s.*

*Ing. Ivana Ševecová*

*Dělnická 12/213*

*170 04 Praha 7)*

* 1. **Zadávací lhůta**

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svými předloženými nabídkami, se stanovuje ve lhůtě 90 dnů ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

1. Přílohy

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – smlouva o dílo

Příloha č. 2 – krycí list nabídky

Příloha č. 3 – schéma kanalizační a drenážní sítě skladu (list 1) a odvodňovacího systému (list2)

Příloha č. 4 – ilustrační fotodokumentace

Příloha č. 5 – elektronická dokumentace stavu kanalizace a drenážního systému

V Praze dne 5. 3. 2015

Ing. Ivana Ševecová

Odbor centrálního nákupu, ČEPRO, a. s.